焦工文**〔**2021**〕53** 号

关于在全市开展职工书屋质量提升年暨职工书屋状况调研活动的通知

各县（市、区）总工会，市城乡一体化示范区工会，各产业工会，市属各基层工会：

为深入了解全市职工书屋建设情况，准确掌握近年来取得的好经验、好做法，全面提升职工书屋质量建设，进一步做大做强职工书屋品牌。市总工会决定在全市开展职工书屋质量提升年暨职工书屋状况调研活动。现就有关事项通知如下：

一、调研时间

2021年5月—10月

二、调研内容

1. 职工书屋建设情况。全市各级职工书屋建设的基本情况，特别是在一线职工、农民工、青年职工工作和居住相对集中的基层企业、工业园区和重点建设项目工地中的建设情况。

2. 职工书屋图书资源配置情况。全市各级职工书屋纸质图书及电子阅读资源配置情况，特别是与本地本单位工作实际相关的图书资源配置情况。

3. 职工书屋功能发挥情况。职工书屋作为工会重要宣传教育阵地的功能发挥情况，特别是在“书籍阅览、学习研究、文娱交流、人文关怀、心理疏导”五位一体功能发挥方面的典型经验和案例。

4. 职工书屋工作的相关建议。全市各级职工书屋，特别是特定行业、特定领域职工书屋建设工作中存在的问题、困难及意见建议。

三、相关要求

1. 各县（市、区）总工会、市城乡一体化示范区工会、各产业工会、市属各基层工会要认真组织调研，通过走访座谈、实地察看、查阅资料等形式，详细了解职工书屋建设、运行的整体状况，在充分调研的基础上做好全市工会职工书屋质量提升年工作。

2. 各县（市、区）总工会、市城乡一体化示范区工会、各产业工会、市属各基层工会于7月10日前报送如下材料至市总宣教部：(1)本地本单位职工书屋建设发展总体情况文字总结材料（2000字以内）；(2)职工书屋建设发展情况汇总表（见附件1）；(3)各地各单位分别报送1—2个职工书屋规范化建设的先进典型，报送1—2个职工书屋功能不全、作用发挥较差的后进典型，并填写职工书屋建设典型情况调查表。

3. 市总工会将根据材料报送情况，适时到各地各单位进行调研，对报送的典型单位进行实地考察，考察结果作为本年度职工书屋规范化建设示范单位评选依据。

联系人: 张晓泗 张静

联系电话：3999928

电子邮箱：[jzghxjb@163.com](mailto:hnghxjb@163.com)。

附件：1. 职工书屋建设发展情况汇总表

2. 职工书屋建设典型情况调查表

焦作市总工会

2021年4月20日

附件1

职工书屋建设发展情况汇总表

填表单位： 填表时间：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类型  数量 | 全国工会职工书屋示范点 | 省级工会职工书屋示范点 | 市级工会职工书屋示范点 | 县级工会职工书屋示范点 | 已建职工书屋总数 | 电子书屋个数 |
| 数量（个） |  |  |  |  |  |  |
| 投入总额（万元） |  |  |  |  |  |  |
| 藏书量  （册） |  |  |  |  |  |  |
| 报刊杂志（种） |  |  |  |  |  |  |
| 覆盖职工（人） |  |  |  |  |  |  |

备注： 1 . 所有数据从2008年开始统计，截止2021年8月底。

1. 已建职工书屋总数含前四项，电子书屋个数应小于等于已建总数。电子书屋是指具备网站、PC客户端、手机APP等数字化阅读功能的书屋。
2. 县级工会职工书屋示范点的投入总额包括基层单位投入。

附件2

职工书屋建设典型情况调查表

推荐单位： 填表时间：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | 单位地址 |  |
| 联系人 |  | | 联系方式 |  |
| 书屋建设时间 |  | 推荐类型 | 规范化建设典型单位□  硬件缺乏及功能丧失典型□ | |
| 书屋类型 | 全国□ 省级□ 市级□ 县级以下□ | | | |
| 藏书量 | （册） | | 期刊数量 | （种） |
| 电子图书资料 |  | | | |
| 情况简介  （1000字左右，含2-3张高清照片，可附页） | （主要包含近年来活动开展情况及存在的主要问题） | | | |