

焦作市总工会

关于“宣传贯彻二十大 奋楫扬帆新征程” 文化活动进基层文艺演出项目采购公告

一、项目名称：“宣传贯彻二十大 奋楫扬帆新征程”
文化活动进基层文艺演出

二、演出时间安排：自合同签订之日起至 2023 年 11 月
30 日。（有特殊情况相应顺延时间）

三、项目介绍：为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，深入学习贯彻落实党的二十大精神，深入学习贯彻习近平总书记关于工人阶级和工会工作的重要论述，大力弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神，采取职工喜闻乐见、寓教于乐的文化形式，涵养健康文明、昂扬向上、全员参与的职工文化，激励全市职工奋力谱写全面建设社会主义现代化焦作新篇章，根据焦作市总工会工作安排，拟举办“宣传贯彻二十大 奋楫扬帆新征程”文化活动进基层文艺演出。

（一）项目要求 表演作品选题精准，制作精良，艺术精湛，思想精深，以群众喜闻乐见的歌舞、戏曲、相声等文艺演出形式，传播社会主义核心价值观，倡导文明新风，传递正能量，不断满足职工群众精神文化需求。每场演出阵容（演员、乐队、灯光、舞美、音响等）不少于 25 人，时间不低于 90 分钟，总场次不低于 15 场。演出内容要紧贴基层实际安排演出剧目；演出的具体时间、地点由焦作市总工会进行统一安排。

（二）具体要求

1. 紧扣主题，内容健康，题材新颖；
2. 整台节目线索清晰，构思巧妙，注重创新；
3. 编排紧凑，画面美观；
4. 音画协调，语音、背景音、效果音、配乐等配音优美，服务主题；
5. 作品短小精湛，原则上演出节目不少于 13 个；
6. 项目投入的人员、材料、设备、灯光、音响、引导牌、桌子、凳子、主持人、演职员、安保人员、至少两场全程摄像、移动硬盘、节目单、演出条幅、演出精修图片、背景喷绘、舞台等与演出有关的所有要素均包含其中。

（三）项目金额 活动所需费用（服务项目投入的人员、材料、设备、各种税费、运费及保险费、运杂费、伴随的其它服务费以及成交服务等。总报价具体分解为：灯光、音响、引导牌、桌子、凳子、主持人、演职员、安保人员、至少两场全程摄像、节目单、演出条幅、演出精修图片、背景喷绘、舞台及其他未预见费用等一切费用）、税金及成交服务费均包含在此次报价中。供应商的报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更，故供应商的报价应包含本项目采购内容全部工作所需的一切费用，即报价为“交钥匙”价。对在合同实施过程中可能发生的其它费用，采购人将不予支付。每场演出不高于贰万元（20000 元），总费用不高于叁拾万元（300000 元）。报价每场演出高于贰万元，总费用高于叁拾万元的投标单位视为无效。

四、付款方式

“宣传贯彻二十大 奋楫扬帆新征程”文化活动进基层

文艺演出所有场次结束后，一次性结清费用。

五、供应商提供材料

- (1) 投标报价一览表（见附件1）；
- (2) 企业简介；
- (3) 营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本(或三证合一复印件)；
- (4) 具有履行项目所必需的设备和专业技术能力（见附件2）；
- (5) 有效的《营业性演出许可证》；
- (6) 项目业绩一览表(见附件3)；
- (7) “宣传贯彻二十大 奋楫扬帆新征程”文化活动进基层项目策划方案和说明；
- (8) 供应商认为需提供的其它相关材料。

六、报名要求

凡有意参加本项目报价的单位，请法定代表人或委托代理人按照要求，于此公告发布之日起至2023年8月22日18:00前到市总工会集中采购工作组报名，逾期不予受理。

七、公告日期

2023年8月16日—2023年8月22日

采购人：焦作市总工会集中采购工作组

地址：焦作市韩愈路158号

联系电话：0391-3999928

焦作市总工会
2023年8月15日

附件 1

报价一览表

项目名称	“宣传贯彻二十大 奋楫扬帆新征程”文化活动进基层文艺演出项目					
供应商名称						
报价（元）						
项目负责人	姓名		年龄		专业	
服务地点	采购人指定地点					
服务期限	自合同签订之日起至 2023 年 11 月 30 日 (有特殊情况相应顺延时间)					
安全要求	确保交通安全、人员安全、物品安全、台上安全、台下安全，确保各个环节安全有序					
投标报价编制说明	“宣传贯彻二十大 奋楫扬帆新征程”文化活动进基层文艺演出项目演出 15 场次的活动涵盖内容包括：节目编排、演职员邀请、报焦作市总工会审核批准、慰问演出。活动所需费用（服务项目投入的人员、材料、设备、各种税费、运费及保险费、运杂费、伴随的其它服务费以及成交服务等。总报价具体分解为：灯光、音响、引导牌、桌子、凳子、主持人、演职员、安保人员、至少两场全程摄像、节目单、演出条幅、演出精修图片、背景喷绘及其他未预见费用等一切费用）、税金及成交服务费均包含在此次报价中。供应商所报的报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。					

供应商（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件 2

拟用于履行本项目主要人员一览表

名 称	姓 名	职 务	职 称	相关证书及编号	主要资历、经验及承担过的项目
1. 项目负责人					
2. 其他人员					
2.2.....					
2.3.....					
2.4.....					

说明：后附有关履行本项目相关人员证书复印件和证明文件均须加盖供应商公章。

供应商（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

拟用于履行本项目所需设备一览表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	购买或租赁年份	用于本项目的	备注

说明：后附有关设备的购置发票或租赁合同复印件均须加盖供应商公章。

供应商（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件 3

项目业绩一览表

序号	项目名称	合同金额	完成时间	项目单位联系人电话

注：供应商需附合同等证明材料复印件，并加盖单位公章。

（此表可延长）

供应商（公章）：

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日