

焦作市总工会文件

焦工文〔2024〕64号

关于申报2024年焦作市工会职工书屋示范点的 通知

各县（市、区）总工会，高新技术产业开发区工会，各产业工会，市属各基层工会：

为进一步助推书香焦作建设，充分发挥职工书屋强化思想政治引领、丰富精神文化生活、提升科学文化素质的宣传教育阵地作用，叫响做实职工书屋品牌，现将2024年焦作市工会职工书屋示范点申报事项通知如下：

一、建设评选标准

有专用场地、配套书架、桌椅、可上网电脑或阅读触屏等终端设备，藏书量不低于1500册、报刊5种以上，配备专（兼）职工作人员从事职工书屋的日常管理，有规范的图书

借阅及图书室管理制度，有相应的经费保障和运行机制。

二、建设计划及申报要求

2024年，我市拟新建焦作市工会职工书屋示范点30家（分配表见附件1）。各单位按照焦作市工会职工书屋示范点建设标准及有关推荐要求，结合本地区本单位实际，以一线职工、农民工、新就业形态劳动者工作和居住相对集中的基层企业、工业园区和重点建设项目工地为重点推荐对象，适当向市“三十”工程和乡村振兴示范区域倾斜。需特别注意：已经确定为省级、全国职工书屋示范点的单位不再申报。凡达不到标准申报的，经查实后，取消其申报名额。2024年市总工会将继续拨付专项经费用于扶持市级工会职工书屋示范点建设，由中国工人出版社向各职工书屋示范点直接配送图书。

申报要求：

1. 申报单位填写《2024年焦作市工会职工书屋示范点建设单位申报表》（见附件2），并提交以下材料：（1）不少于1000字的职工书屋文字介绍，主要介绍职工书屋整体建设概况和下一步职工书屋建设规划情况；（2）职工书屋整体环境照片2—3张。申请表签字盖章后，报所在县（市、区）工会、产业工会、市属各基层工会。

2. 各县（市、区）工会、产业工会、市属各基层工会按建设评选标准审核各申报单位的申报表，填写《2024年焦作市工会职工书屋示范点申报登记表》（附件3）。在规定时间内将汇总表和所推荐单位的申请表及相关材料一并报送市总

工会宣教网络部。

三、申报方式

10月10日前，完成焦作市工会职工书屋示范点申报工作。上述申请材料纸质文件报市总工会宣教网络部，同时将全部电子文件发送至市总工会宣教网络部邮箱。

联系人：张静

电话：0391-3999920

邮箱：jzghxjwlb@126.com

- 附件：1. 2024年焦作市工会职工书屋建设任务分配表
2. 2024年焦作市工会职工书屋示范点建设单位申报表
3. 2024年焦作市工会职工书屋示范点申报登记表



附件 1

2024 年焦作市工会职工书屋 建设任务分配表

单位	市级示范点	备注
孟州市	2	
沁阳市	2	
博爱县	2	
武陟县	2	
温 县	2	
修武县	2	
解放区	1	
山阳区	1	
中站区	1	
马村区	1	
示范区	1	
产业工会	3	
焦煤集团工会	1	
市直机关工会联合会	3	
市直基层工会	2	
其他	4	
合 计	30	

附件 2

2024 年焦作市工会职工书屋示范点建设单位 申报表

所在地区： 所属行业： 填表日期：2024 年 月 日

单位名称			
单位负责人 (本单位工会主席或分管 职工书屋工作的负责人)		职务	
		手机 (必填)	
收书人 (需为职工书屋管理人员 并负责配赠图书签收)		职务	
		手机 (必填)	
收书地址及邮编			
建设方式	<input type="checkbox"/> 新建 <input type="checkbox"/> 改建(扩建)		
场地面积(平方米)		藏书量	册
单位职工人数		其中农民工人数	
已投入资金总额	万元	其中购书投入	万元
电脑	台	书架	组
电子阅读设备 (阅读一体机等)	台	每年开展的 阅读活动	次

负责人签字：

联系人签字：

申报单位盖章：

2024 年焦作市工会职工书屋示范点申报登记表

推荐单位盖章：

2024 年 月 日

序号	单位名称	所属地市/系统	单位负责人	联系人	联系人手机	通信地址	邮编

注：1、该表仅登记 2024 年市级“职工书屋”示范点申报单位。

2、为方便邮局投递，请务必填明所有项目。

(此页无正文)

